



BANCO DE MÉXICO

**Guía para presentar propuestas en procedimientos de Licitación  
Publica LP, Invitación a cuando menos tres personas ITP y  
Adjudicación Directa AD**

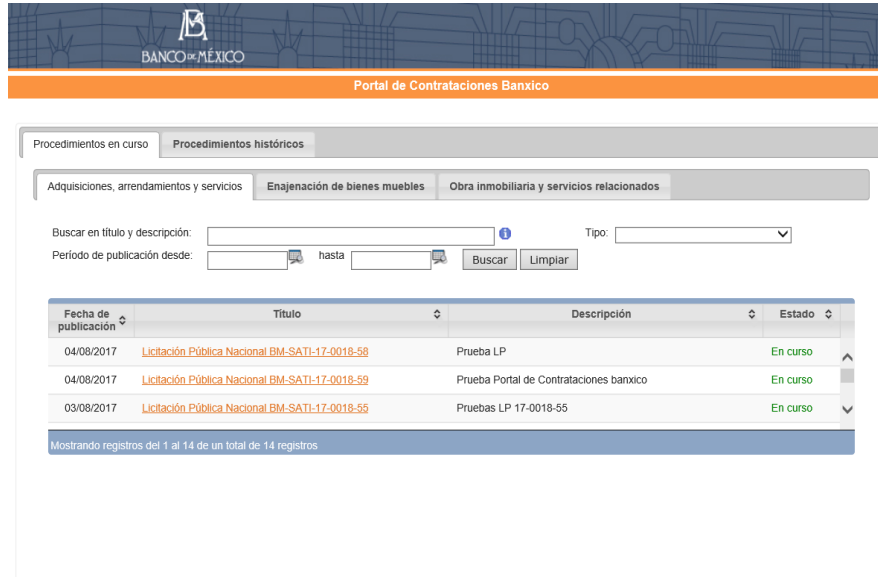
Febrero 2019

## Contenido

1.	Ingresar a “Mi Portal” .....	3
2.	Ingresar a “Mis procedimientos” .....	4
3.	Ingresar a captura de propuesta .....	4
4.	Aceptar los términos para adjuntar su propuesta .....	5
5.	Adjuntar documentos de propuesta técnica .....	5
6.	Eliminar documento .....	8
7.	Concluir de adjuntar la propuesta técnica .....	9
8.	Descargar modelo de propuesta económica .....	9
9.	Indicar las partidas que cotizará .....	10
10.	Capturar precio unitario por partida.....	11
11.	Firmar propuesta económica .....	12
12.	Ingresar a la aplicación para firmar electrónicamente .....	12
13.	Validar su propuesta económica y enviar su propuesta .....	14
14.	Visualizar liga de acuse.....	16
15.	Visualizar presentación del acuse .....	18

## 1. Ingresar a “Mi Portal”

El participante, para presentar su propuesta técnica y económica, deberá ingresar a “Mi portal” como se muestra a continuación, digitando su usuario y contraseña.



The screenshot shows the 'Portal de Contrataciones Banxico' interface. At the top, there is a navigation bar with the Banxico logo and the text 'BANCO DE MÉXICO' and 'Portal de Contrataciones Banxico'. Below this, there are tabs for 'Procedimientos en curso' and 'Procedimientos históricos'. Under 'Procedimientos en curso', there are sub-tabs for 'Adquisiciones, arrendamientos y servicios', 'Enajenación de bienes muebles', and 'Obra inmobiliaria y servicios relacionados'. A search section includes a text input for 'Buscar en título y descripción:', a 'Tipo:' dropdown, and a date range selector for 'Período de publicación desde:' with 'Buscar' and 'Limpiar' buttons. Below the search section is a table with columns: 'Fecha de publicación', 'Título', 'Descripción', and 'Estado'. The table contains three rows of data, all with the status 'En curso'. At the bottom of the table, it says 'Mostrando registros del 1 al 14 de un total de 14 registros'.

Fecha de publicación	Título	Descripción	Estado
04/08/2017	<a href="#">Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-58</a>	Prueba LP	En curso
04/08/2017	<a href="#">Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-59</a>	Prueba Portal de Contrataciones banxico	En curso
03/08/2017	<a href="#">Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-55</a>	Pruebas LP 17-0018-55	En curso

### Registro y acceso para proveedores

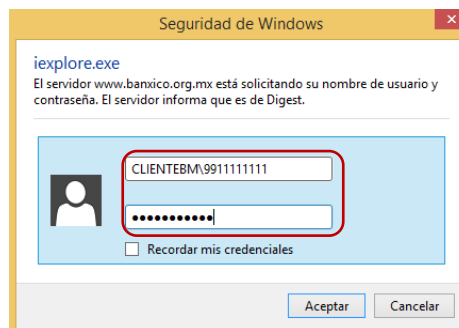
¿Desea iniciar, continuar o dar seguimiento a su registro para participar en los procedimientos de contratación del Banco de México? [Ingrese aquí](#)

[Acceso a Mi portal](#)  
(Personas registradas)

[Preguntas frecuentes](#)

[Cambiar contraseña](#)

Si tiene alguna duda para realizar su registro en el Portal de Contrataciones Banxico o ha olvidado la contraseña para ingresar, favor de contactar al administrador enviando un correo electrónico a la dirección [proveedores@banxico.org.mx](mailto:proveedores@banxico.org.mx)



The screenshot shows a Windows Security dialog box titled 'Seguridad de Windows'. The text inside reads: 'iexplore.exe El servidor www.banxico.org.mx está solicitando su nombre de usuario y contraseña. El servidor informa que es de Digest.' Below this text is a login form with a user name field containing 'CLIENTEBM\9911111111', a password field with masked characters, and a checkbox for 'Recordar mis credenciales'. At the bottom of the dialog are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

## 2. Ingresar a “Mis procedimientos”.

Una vez que haya ingresado a “Mi Portal”, deberá seleccionar la pestaña “Mis Procedimientos” presionar la liga del procedimiento en el que presentará su propuesta.

Para efectos de transparencia y rendición de cuentas, los procedimientos de contratación contenidos en el POC Banxico, son supervisados por las unidades administrativas responsables de su ejecución y adicionalmente son sujetos de revisión por parte de órganos tanto internos como externos de conformidad con las disposiciones aplicables.

## 3. Ingresar a captura de propuesta.

Deberá presionar la liga “Captura de propuesta” para adjuntar los documentos que integren su propuesta, tanto técnica como económica.

Etapa	Fecha
Publicación de convocatoria	03/08/2017
Límite para solicitud de aclaraciones	04/08/2017 23:59
Aclaraciones a la convocatoria	05/08/2017 23:59
Acto de presentación y apertura de proposiciones	08/08/2017 15:00
Publicación de fallo	09/08/2017
Firma de contrato o pedido	10/08/2017

Documento	Fecha de Publicación
Convocatoria	04/08/2017 18:00
Resumen convocatoria	04/08/2017 18:00
Modelo de Propuesta técnica	04/08/2017 18:01
Modelo de propuesta económica	04/08/2017 18:01
Acta de aclaraciones	07/08/2017 13:33

Descripción	Actividad	Detalles
Presentación de propuesta	Captura de propuesta	
Solicitud de aclaraciones	Solicitud de aclaración	

## 4. Aceptar los términos para adjuntar su propuesta

En la siguiente pantalla, el participante deberá leer el instructivo y aceptarlo para poder enviar su propuesta. Para continuar deberá presionar el botón “Capturar propuesta”.

Captura de propuesta

Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-09

Prueba Portal de Contrataciones banxico

**Captura de propuesta**

A continuación usted podrá capturar su propuesta para el proceso de contratación correspondiente y adjuntar la información complementaria mediante las siguientes instrucciones:

Paso	Descripción
1. Captura de propuesta técnica	<ul style="list-style-type: none"><li>Usted podrá adjuntar su propuesta a partir del séptimo día previo al acto de presentación y apertura de proposiciones o del día siguiente de la publicación de las aclaraciones. La totalidad de documentos deberán contar con la Firma Electrónica Avanzada del Usuario conforme a lo establecido en la normatividad aplicable, Procedimiento, Términos y Condiciones.</li><li>Usted podrá adjuntar o sustituir la documentación que integre su propuesta en tanto no concluya el envío de su propuesta.</li><li>La totalidad de documentos enviados serán resguardados en una bóveda electrónica y no podrá ser sustituidos ni abiertos hasta la fecha y hora del acto de apertura.</li></ul>

He leído y comprendo los pasos a seguir para la presentación y envío de mi oferta en el presente procedimiento

Cancelar Capturar propuesta

## 5. Adjuntar documentos de propuesta técnica

El participante deberá identificar con claridad los documentos que fueron solicitados en la convocatoria, invitación o solicitud de cotización.

Cada documento que se adjunte, deberá contar con una firma electrónica debidamente verificada de la persona física que lo representa o en su caso, del representante legal si es persona moral.

Captura de propuesta

Licitación Pública Nacional DM-SATI-17-0018-09

Prueba Portal de Contrataciones banxico

1 Propuesta Técnica 2 Propuesta económica 3 Envío de propuesta

**1. Adjunte su propuesta técnica y documentación adicional**

Para adjuntar los documentos deben estar debidamente firmados electrónicamente. Deberá utilizar el formato proporcionado por Banco de México cuando así corresponda. Número de anexos capturados: 0

**\*Documentos obligatorios, debe esperar la publicación de las aclaraciones para poder subir su oferta técnica\***

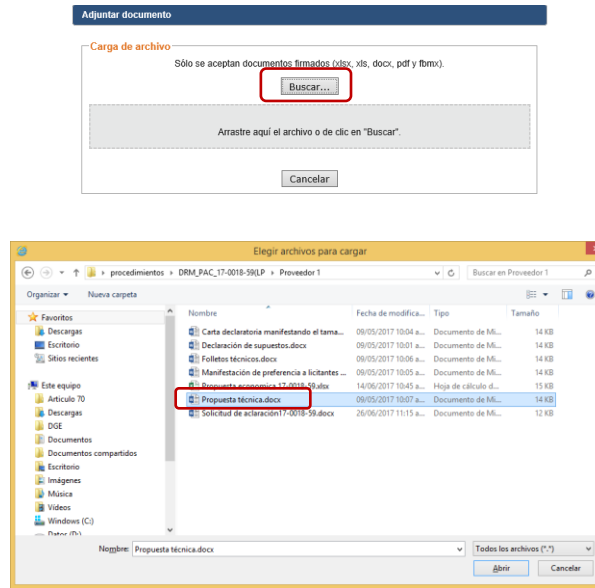
Adjuntar	Tipo de documento	Documentos capturados
Adjuntar	Propuesta técnica	
Adjuntar	Carta declaratoria de supuestos	
Adjuntar	Carta declaratoria manifestando el tamaño de la empresa	
Adjuntar	Manifestación de preferencia a licitantes nacionales	
Adjuntar	Folleto técnico	
Adjuntar	Otros	

Mostrando registros del 1 al 6 de un total de 6 registros

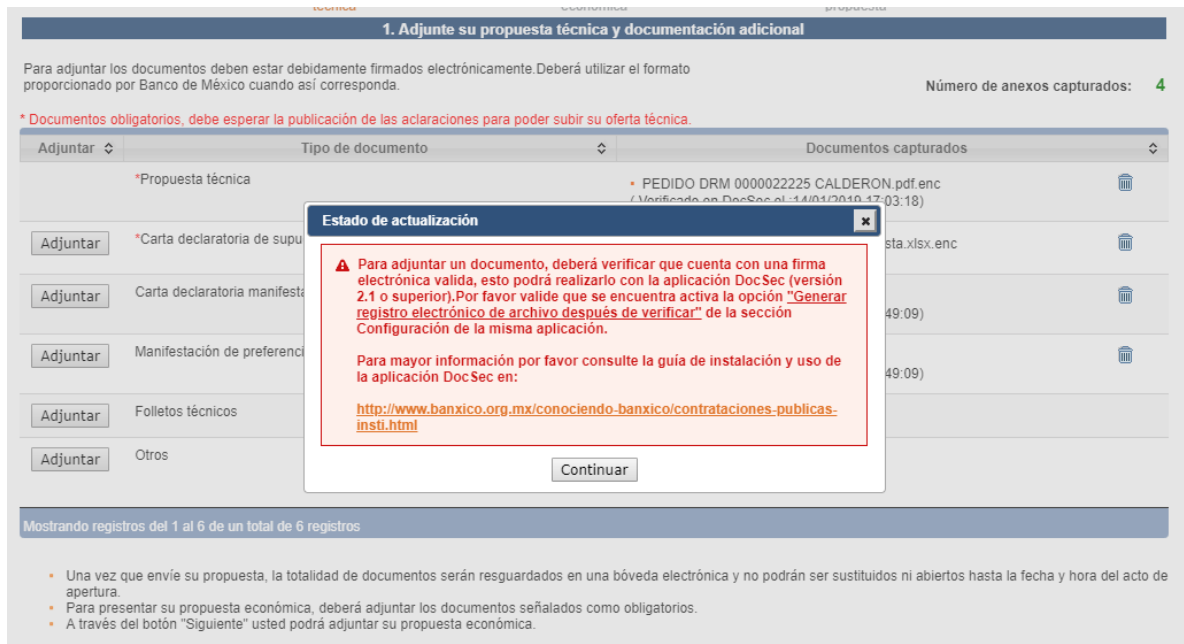
- Una vez que envíe su propuesta, la totalidad de documentos serán resguardados en una bóveda electrónica y no podrán ser sustituidos ni abiertos hasta la fecha y hora del acto de apertura.
- Para presentar su propuesta económica, deberá adjuntar los documentos señalados como obligatorios.
- A través del botón “Siguiente” usted podrá adjuntar su propuesta económica.

Cerrar ventana << Regresar Siguiente >>

Posteriormente, deberá buscar y seleccionar el archivo que requiere adjuntar.

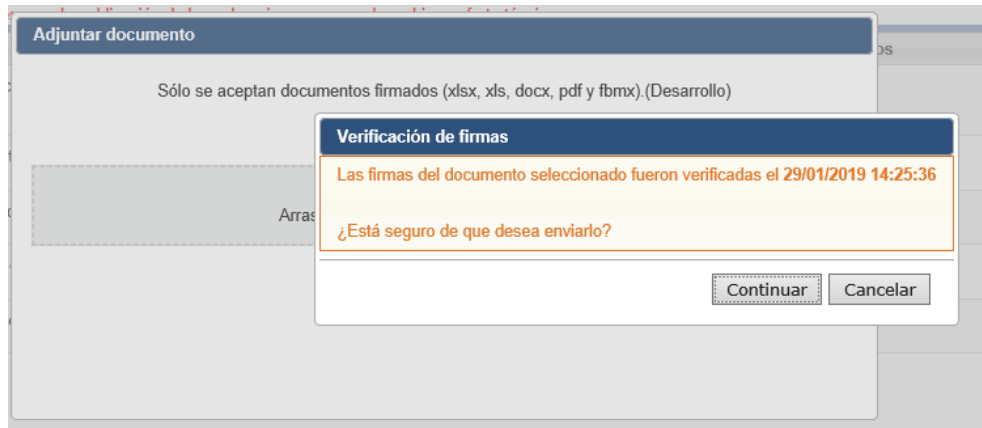


El documento firmado electrónicamente, deberá ser validado con la aplicación DocSec 2.1 o superior. En caso contrario, el sistema no le permitirá adjuntarlo a su propuesta, mostrándose el siguiente mensaje.



**Nota:** Para validar uno o varios archivos en DocSec 2.1 o superior, ver la guía [Firmar electrónicamente documentos](#) en el apartado Capacitación POC Banxico.

Cuando adjunte un documento firmado y validado correctamente, se mostrará un mensaje indicando la última fecha de validación al documento que desea adjuntar.



Presione el botón “Continuar” y adjuntar el archivo. Una vez adjuntó, este se listará en la tabla, mostrando el nombre con el que se subió y la hora de última verificación en DocSec 2.1.

Captura de cotización

Adjudicación DRM\_CAP-210119-04. Prueba DocSec 2.1

DRM\_CAP-210119-04 DocSec 2.1

1 Propuesta técnica      2 Propuesta económica      3 Envío de propuesta

**1. Adjunte su propuesta técnica y documentación adicional**

Para adjuntar los documentos deben estar debidamente firmados electrónicamente. Deberá utilizar el formato proporcionado por Banco de México cuando así corresponda. **Número de anexos capturados: 2**

\* Documentos obligatorios, debe esperar la publicación de las aclaraciones para poder subir su oferta técnica.

Adjuntar	Tipo de documento	Documentos capturados
Adjuntar	*Propuesta técnica	• Prueba de Validacion de firma.docx ( Verificado en DocSec el :25/01/2019 11:19:55)
Adjuntar	*Carta declaratoria de supuestos	• Documento prueba-Firmado.pdf ( Verificado en DocSec el :29/01/2019 14:25:36)
Adjuntar	Carta declaratoria manifestando el tamaño de la empresa	
Adjuntar	Manifestación de preferencia a licitantes nacionales	
Adjuntar	Folleto técnicos	
Adjuntar	Otros	

Mostrando registros del 1 al 6 de un total de 6 registros

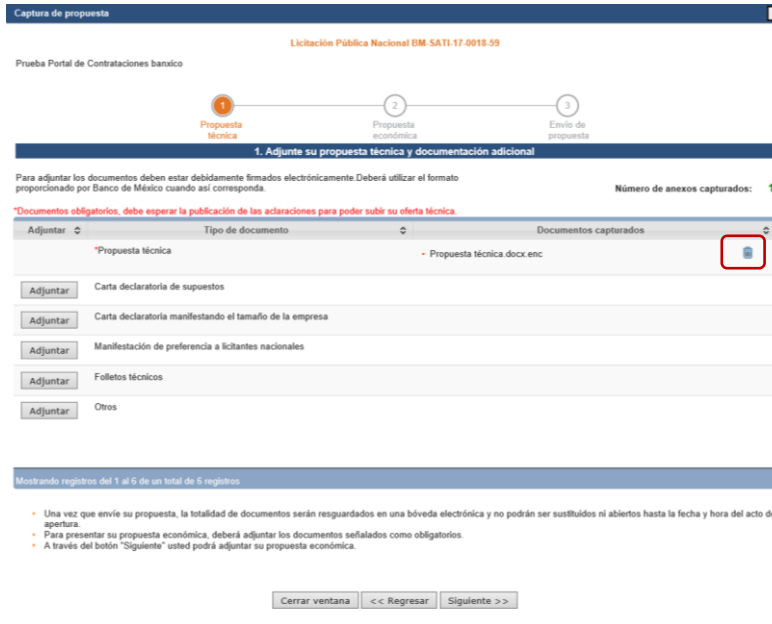
- Una vez que envíe su propuesta, la totalidad de documentos serán resguardados en una bodega electrónica y no podrán ser sustituidos ni abiertos hasta la fecha y hora del acto de apertura.
- Para presentar su propuesta económica, deberá adjuntar los documentos señalados como obligatorios.
- A través del botón "Siguiente" usted podrá adjuntar su propuesta económica.

Cerrar ventana << Regresar Siguiente >>

El documento no podrá descargarse después de adjuntarlo, ya que se cifrará y se almacenará en una bóveda electrónica de archivos. Si se tiene duda sobre el contenido, tendrá que proceder a eliminar el archivo y adjuntarlo de nuevo.

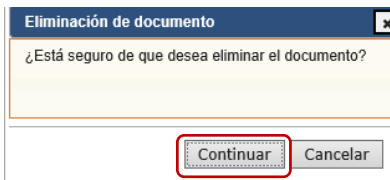
## 6. Eliminar documento

Para eliminar algún documento, el participante deberá presionar el siguiente botón:



The screenshot shows a web application window titled "Captura de propuesta" for a public bidding process. It features a progress bar with three steps: "Propuesta técnica", "Propuesta económica", and "Envío de propuesta". The current step is "1. Adjunte su propuesta técnica y documentación adicional". Below this, there are instructions and a table of documents. The table has columns for "Adjuntar", "Tipo de documento", and "Documentos capturados". One document, "Propuesta técnica", is listed with a file icon and a red box around it, indicating the "Eliminar" button. At the bottom, there are navigation buttons: "Cerrar ventana", "<< Regresar", and "Siguiete >>".

Deberá presionar el botón “Continuar” para confirmar la eliminación del documento.



The screenshot shows a dialog box titled "Eliminación de documento". It contains the question "¿Está seguro de que desea eliminar el documento?". At the bottom, there are two buttons: "Continuar" (highlighted with a red box) and "Cancelar".



## 7. Concluir de adjuntar la propuesta técnica

Una vez que el participante ha concluido de adjuntar los documentos requeridos en la convocatoria, invitación o solicitud de cotización, deberá presionar el botón “Siguiente” para adjuntar su propuesta económica.

The screenshot shows the 'Captura de propuesta' (Proposal Submission) interface. At the top, it indicates 'Licitación Pública Nacional IM-SATI-17-0018-59' and 'Prueba Portal de Contrataciones bancario'. A progress bar shows three steps: 1. Propuesta técnica (highlighted), 2. Propuesta económica, and 3. Envío de propuesta. Below the progress bar, the section is titled '1. Adjunte su propuesta técnica y documentación adicional'. It includes instructions: 'Para adjuntar los documentos deben estar debidamente firmados electrónicamente. Deberá utilizar el formato proporcionado por Banco de México cuando así corresponda.' and 'Número de anexos capturados: 3'. A table lists the documents to be uploaded:

Adjuntar	Tipo de documento	Documentos capturados
Adjuntar	*Propuesta técnica	• Propuesta técnica.docx.enc
Adjuntar	Carta declaratoria de supuestos	
Adjuntar	Carta declaratoria manifestando el tamaño de la empresa	• Carta declaratoria manifestando el tamaño.docx.enc
Adjuntar	Manifestación de preferencia a licitantes nacionales	
Adjuntar	Folletos técnicos	• Folletos técnicos.docx.enc
Adjuntar	Otros	

Below the table, it says 'Mostrando registros del 1 al 6 de un total de 6 registros'. There are three bullet points: 'Una vez que envíe su propuesta, la totalidad de documentos serán resguardados en una bóveda electrónica y no podrán ser sustituidos ni abiertos hasta la fecha y hora del acto de apertura.', 'Para presentar su propuesta económica, deberá adjuntar los documentos señalados como obligatorios.', and 'A través del botón "Siguiente" usted podrá adjuntar su propuesta económica.' At the bottom, there are three buttons: 'Cerrar ventana', '<< Regresar', and 'Siguiente >>'. The 'Siguiente >>' button is highlighted with a red box.

## 8. Descargar modelo de propuesta económica

El participante deberá descargar y guardar el “modelo de propuesta económica” en la ubicación que éste defina sin realizar **ninguna modificación** al archivo. Este archivo está disponible dentro de las instrucciones para adjuntar propuesta económica en la siguiente pantalla en la que se subió la propuesta técnica o en su caso, en la sección “documentación relacionada” de cada uno de los procedimientos:

Captura de propuesta

Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-09

Prueba Portal de Contrataciones banxico

1 Propuesta técnica 2 Propuesta económica 3 Envío de propuesta

**2. Adjuntar oferta económica**

**Instrucciones**

2.1 Descargue y requisió el **modelo de propuesta económica** indicando grupo, partida, precio unitario moneda de cotización, **o en su caso el descuento a otorgar** comentarios

2.2 Fírmelo electrónicamente

2.3 Adjunte y valide su propuesta

**Archivos del procedimiento**

Modelo de propuesta económica

Modelo de Propuesta técnica

Examinar... Validar

Nota: La validación no representa el envío de información alguna a Banco de México.

- Para presentar su propuesta económica deberá utilizar el formato proporcionado por Banco de México.
- Una vez que envíe su propuesta, la totalidad de documentos serán resguardados en una bóveda electrónica y no podrán ser sustituidos ni abiertos hasta la fecha y hora del acto de apertura.

Cerrar ventana << Regresar

¿Quieres abrir o guardar formato\_propuesta.xlsx desde banxico.org.mx?

Abir Guardar Cancelar x

## 9. Indicar las partidas que cotizará

En el modelo de propuesta económica que descargó del POC Banxico, el participante deberá señalar las partidas que sí cotizará con un "Sí", y con un "No", aquéllas sobre las cuales no presentará propuesta o cotización.

Grupo	Partida	Subpartida N1	Descripción	Unidad	Cantidad	Participar antes de impuestos	Precio unitario	Moneda	¿Otorga descuento?	Precio unitario con descuento antes de impuestos	Subtotal por partida	Comentario
1	1	1	AAAAAAA1									
4	1	1	AAAAAA2	Metro cuadrado	6500	No			No			
5	1	2	AAAAAA3	Metro cuadrado	5420	No			No			
6	1	3	AAAAAA4	Metro cuadrado	7581	No			No			
9	2	1	BBBBBB1	Metro cuadrado	5843	No			No			
10	2	2	BBBBBB3	Metro cuadrado	5282	No			No			
11	2	3	BBBBBB4	Metro cuadrado	2410	No			No			
12	2	4	BBBBBB5	Metro cuadrado	2910	No			No			

En caso de que en la definición de la partida aparezca la leyenda “Es necesario participar en el bloque completo”, el participante se verá obligado a participar en todo el grupo de esa partida.

Grupo	Partida	Subpartida N1	Descripción	Unidad	Cantidad	Participar	Precio unitario antes de impuestos	Moneda	¿Otorga descuento?
1			Equipos de audio						
1	1		amplificadores de audio 1						
1	1	1	amplificadores de audio	Unidad	5	No			No
1	1	2	Servicios de instalación y puesta en marcha	Unidad	5	No			No
1	2		Bahías de audio						Es necesario participar en el bloque completo
1	2	1	Bahías de audio y video	Unidad	2	No			No
1	2	2	Servicios de instalación y puesta en marcha	Unidad	5	No			No
1	3		Bocinas						
1	3	1	Microfonos	Unidad	5	No			No
1	4		Microfonos tipo 1						
1	4	1	Microfonos tipo 1	Unidad	2	No			No
1	4	2	Servicios de instalación y puesta en marcha	Unidad	2	No			No
1	5		Microfonos tipo 2						
1	5	1	Microfonos tipo 2	Unidad	4	No			No
1	5	2	Servicios de instalación y puesta en marcha	Unidad	4	No			No
1	6		Sistemas de Microfonia con receptores inalámbricos incluidos						
1	6	1	Sistemas de Microfonia con receptores inalámbricos incluidos	Unidad	3	No			No
1	6	2	Servicios de instalación y puesta en marcha	Unidad	3	No			No
1	7		Monitores de audio						

## 10. Capturar precio unitario por partida

Cuando el participante indique que presentará propuesta en una partida, automáticamente se habilitan los campos para señalar el precio unitario (antes de IVA) y moneda, adicionalmente se habilitará una celda en donde se podrán escribir comentarios.

Cuando el participante establezca en su propuesta algún descuento por partida, deberá señalar con un “S” en la columna “¿Otorgar descuento?” y se habilitará la columna “Precio unitario con descuento antes de impuestos”, para establecer el precio propuesto con descuentos antes de IVA; el resultado de la operación aritmética de cantidad por el precio unitario aparecerá automáticamente en la columna “Subtotal por partida”.

Una vez que concluya la captura de su propuesta económica, deberá guardar y cerrar el archivo electrónico.

Grupo	Partida	Subpartida N1	Descripción	Unidad	Cantidad	Participar	Precio unitario antes de impuestos	Moneda	¿Otorga descuento?	Precio unitario con descuento antes de impuestos	Subtotal por partida	Comentario
1	1	1	AAAAAAA1	Metro cuadrado	6500	SI	25	Peso Mexicano	SI	24	156000	
5	1	1	AAAAAAA3	Metro cuadrado	9420	SI	55	Peso Mexicano	No		81100	
6	1	3	AAAAAAA4	Metro cuadrado	7581	No			No			
2	1	1	BBBBBBB1	Metro cuadrado	5843	No			No			
2	1	2	BBBBBBB3	Metro cuadrado	5232	No			No			
2	1	3	BBBBBBB4	Metro cuadrado	2410	No			No			
2	1	4	BBBBBBB5	Metro cuadrado	2510	No			No			

## 11. Firmar propuesta económica

Conforme a lo señalado en el instructivo, una vez que concluya con la elaboración de su propuesta económica, el participante deberá firmar el archivo electrónico de su propuesta y verificarlo mediante la aplicación DocSec 2.1 para poder adjuntarlo, ya que en caso contrario, el sistema no le permitirá enviarlo.

Captura de propuesta

Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-09

Prueba Portal de Contrataciones bancario

1 Propuesta técnica 2 Propuesta económica 3 Envío de propuesta

2. Adjuntar oferta económica

Instrucciones

2.1 Descargue y requirite el [modelo de propuesta económica](#) indicando grupo, partida, precio unitario [propuesta de rotación, en su caso](#) el descuento a otorgar y comentarios.

2.2 Firme electrónicamente

2.3 Adjunte y valide su propuesta

Archivos del procedimiento

Modelo de propuesta económica

Modelo de Propuesta Técnica

Examinar... Validar

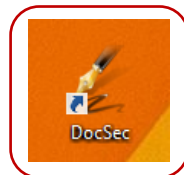
Nota: La validación no representa el envío de información alguna a Banco de México.

- Para presentar su propuesta económica deberá utilizar el formato proporcionado por Banco de México.
- Una vez que envíe su propuesta, la totalidad de documentos serán resguardados en una bóveda electrónica y no podrán ser sustituidos ni abiertos hasta la fecha y hora del acto de apertura.

Cerrar ventana << Regresar

## 12. Ingresar a la aplicación para firmar electrónicamente

Para proceder a la firma electrónica, deberá ingresar a la aplicación “DocSec 2.1”



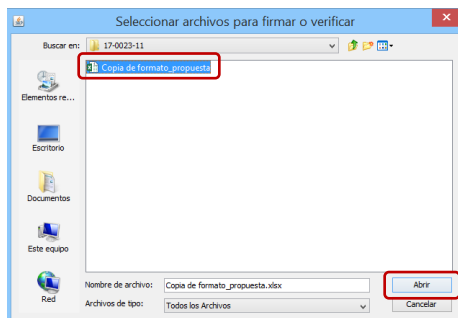
Presionar el botón “Aceptar”

Selección de archivos y ejecución de acc...

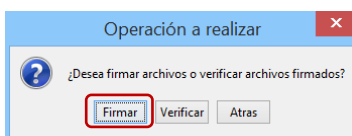
A continuación se le solicitará que seleccione los archivos que desea firmar o verificar. Posteriormente se le preguntará la acción a realizar.

Aceptar

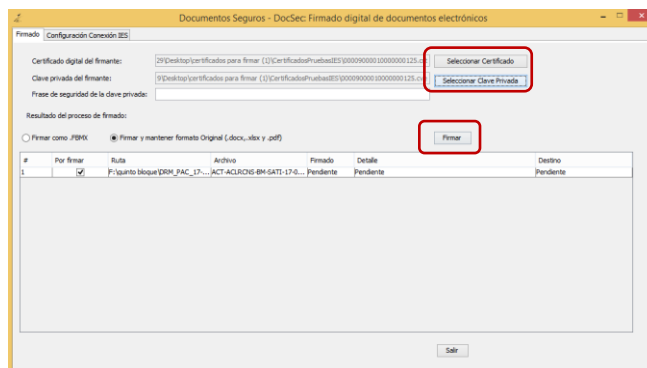
Seleccionar el archivo electrónico que contiene su propuesta económica y presionar el botón “Abrir”



Indicar que desea firmar el documento presionando el botón “Firmar”.



Seleccionar su “Certificado” y “Clave privada”, así como escribir su “Frase de seguridad de la clave privada” tramitados ante el SAT, posteriormente presionar el botón “Firmar”.



Para verificar que el documento se firmó correctamente, deberá comprobar que este habilitada la opción “Generar registro electrónico de archivo despues de verificar” que de encuentra en el apartado “Configuración”. Una vez habilitada la opción, no es necesario que realice este proceso para cada documento que sea verificado electrónicamente.

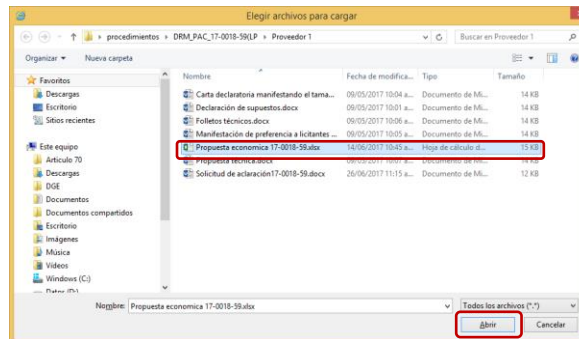
**Nota:** Para mayor detalle sobre el proceso de verificación de uno o varios archivos en DocSec 2.1 o superior, ver la guía [Firmar electrónicamente documentos](#) en el apartado Capacitación POC Banxico.

### 13. Validar su propuesta económica y enviar su propuesta

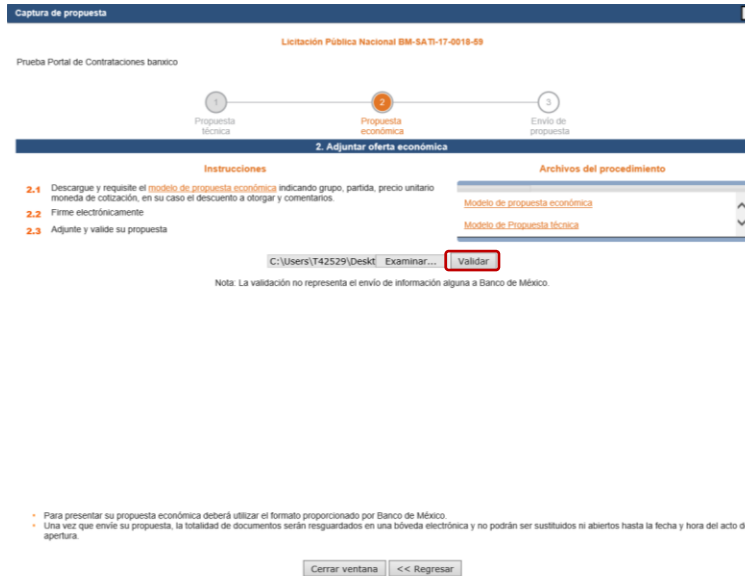
Una vez que su propuesta económica fue firmada y verificada electrónicamente, presione el botón “Examinar” para buscar el archivo correspondiente a la referida propuesta económica en la ubicación donde lo guardó en su equipo de cómputo.



- Para presentar su propuesta económica deberá utilizar el formato proporcionado por Banco de México.
- Una vez que envíe su propuesta, la totalidad de documentos serán resguardados en una bóveda electrónica y no podrán ser sustituidos ni abiertos hasta la fecha y hora del acto de apertura.



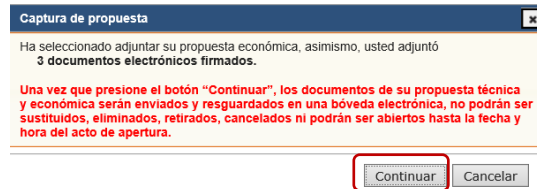
Una vez que ubicó el archivo que contiene su propuesta económica firmada electrónicamente, deberá presionar el botón “Validar” para verificar que su propuesta se encuentre en los términos del modelo de propuesta económica del procedimiento. Nota importante: La validación no representa ni supone el envío de información alguna al Banco de México.



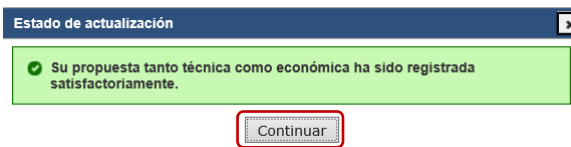
Presione el botón “Continuar”, una vez corregida y validada su propuesta económica, podrá proceder a su envío. Para el envío de las propuestas técnica y económica, deberá presionar el botón “Enviar propuesta”. En el supuesto de que requiera cambiar el documento que contiene su propuesta económica, deberá presionar el botón “Cambiar documento” para adjuntar uno nuevo.



Para enviar sus propuestas técnica y económica, deberá confirmar su envío presionando el botón “Continuar”.



Una vez que envíe su propuesta, el sistema generará el siguiente mensaje confirmando su envío. Se deberá presionar el botón “Continuar”.



Una vez enviada la propuesta, no podrá hacer ningún cambio.

## 14. Visualizar liga de acuse

Podrá visualizar el acuse y relación de documentos que integran su propuesta en la siguiente liga:

Screenshot of the "Detalle del procedimiento" page for "Licitación Pública Nacional BM-SA TI-17-0018-09". The page is divided into several sections:

- Calendario:** A table showing the timeline of the process.
- Documentación relacionada:** A table listing related documents.
- Formatos y plantillas:** A section for document templates.
- Actividades del procedimiento:** A table listing the activities performed.

Etapas	Fecha
Publicación de convocatoria	03/08/2017
Límite para solicitud de aclaraciones	04/08/2017 23:59
Aclaraciones a la convocatoria	05/08/2017 23:59
Acto de presentación y apertura de proposiciones	08/08/2017 16:00
Publicación de fallo	09/08/2017
Firma de contrato o pedido	10/08/2017

Documento	Fecha de Publicación
Convocatoria	04/08/2017 18:00
Resumen convocatoria	04/08/2017 18:00
Modelo de Propuesta técnica	04/08/2017 18:01
Modelo de propuesta económica	04/08/2017 18:01
Acta de aclaraciones	07/08/2017 13:33

Nombre
Ejemplo de Plantilla.docx

Descripción	Actividad	Detalles
Presentación de propuesta	Captura de propuesta	Ver
Solicitud de aclaraciones	Solicitud de aclaración	

Cerrar



Pantalla que muestra el acuse y relación de documentos que integran su propuesta:

Captura de propuesta

**Documentos enviados**

Fecha de captura: 07/08/2017 15:23:05 Usuario que capturó: 9825454541

Tipo	Documentos
Acuse	<a href="#">DRM_PAC_17-0018-59-9000014756-ALFREDO_JAIR_SALAZAR-ACUSE.pdf</a>
Carta declaratoria manifestando el tamaño de la empresa	Carta declaratoria manifestando el tamaño.docx.enc
Folletos técnicos	Folletos técnicos.docx.enc
Oferta económica	Propuesta economica 17-0018-59.xlsx.enc
Propuesta técnica	Propuesta técnica.docx.enc

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros

Salir

Para visualizar el acuse deberá presionar la siguiente liga:

Captura de propuesta

**Documentos enviados**

Fecha de captura: 07/08/2017 15:23:05 Usuario que capturó: 9825454541

Tipo	Documentos
Acuse	<a href="#">DRM_PAC_17-0018-59-9000014756-ALFREDO_JAIR_SALAZAR-ACUSE.pdf</a>
Carta declaratoria manifestando el tamaño de la empresa	Carta declaratoria manifestando el tamaño.docx.enc
Folletos técnicos	Folletos técnicos.docx.enc
Oferta económica	Propuesta economica 17-0018-59.xlsx.enc
Propuesta técnica	Propuesta técnica.docx.enc

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros

Salir

## 15. Visualizar presentación del acuse

Representación del acuse de documentos que integran su propuesta:



### Acuse de recibo electrónico

**Folio:** 426736  
**Fecha de recepción:** 07/08/2017 15:23:05  
**Número de registro proveedor:** 6000014756  
**Nombre proveedor:** Alfredo Jair Salazar Jimenez

**Tipo de procedimiento:** Licitación pública  
**Materia:** Adquisiciones, arrendamientos y servicios  
**Procedimiento:** Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-59  
**Descripción:** Prueba Portal de Contrataciones banxico

DOCUMENTOS RECIBIDOS		
Tipo documento	Nombre y resumen digital	Tamaño
Propuesta técnica	Propuesta técnica.docx a59889a5e079f9d47de1ba82d1b0ee8e20c40a5581ed95a5c526018852600	13679 bytes
Carta declaratoria manifestando el tamaño de la empresa	Carta declaratoria manifestando el tamaño.docx 69242df9a0d71160638db07696b74c89d3c5c4935eb8546c62b7a38b8f5c5	14024 bytes
Folleto técnicos	Folleto técnicos.docx 501e1b90525f65ca2a20c5c723adeecf54d65ababb42ebaf31e2eb34722b9b	14077 bytes
Oferta económica	Propuesta economica 17-0018-59.xlsx a8591ab25a2c38661425a8e6f1ace19684a0c759138f017242a6cbf931d46773	15300 bytes

Datos de validación: Prueba Portal de Contrataciones banxico || Adquisiciones, arrendamientos y servicios || Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-59 || 9000014756 || Alfredo Jair Salazar Jimenez || Propuesta técnica || Propuesta técnica.docx || 13679 || a59889a5e079f9d47de1ba82d1b0ee8e20c40a5581ed95a5c526018852600 || Carta declaratoria manifestando el tamaño de la empresa || Carta declaratoria manifestando el tamaño.docx || 14024 || 69242df9a0d71160638db07696b74c89d3c5c4935eb8546c62b7a38b8f5c5 || Folleto técnicos || Folleto técnicos.docx || 14077 || 501e1b90525f65ca2a20c5c723adeecf54d65ababb42ebaf31e2eb34722b9b || Oferta económica || Propuesta economica 17-0018-59.xlsx || 15300 || a8591ab25a2c38661425a8e6f1ace19684a0c759138f017242a6cbf931d46773

Resumen de la cadena de validación: AKAkVXELYFyXUwXlZzMMRqZDRlRvntOYEIA+  
 Firma digital del Portal de Contrataciones: FfVvU3TadDvlnk6YVcbB5wTFR93X55ZnU1b0zZzqj=Fp4Uj0X5CJkUjgMOUUCPKXu3a+cS3mrvySEmabiyQ3meDk4a1b3pppysEPFA'emRAkVv0mNemXQ5aMleAeEQ  
 FfVvU3TadDvlnk6YVcbB5wTFR93X55ZnU1b0zZzqj=Fp4Uj0X5CJkUjgMOUUCPKXu3a+cS3mrvySEmabiyQ3meDk4a1b3pppysEPFA'emRAkVv0mNemXQ5aMleAeEQ  
 QeG3MuB9mgZMCoqDMFep0c3c262PVB0ehWOURNEH6BURJpWmFpAeEVr7j6e26CEbPU  
 V8Fvz8bqUjg6e0c0v1kqg14LkL3u31vwm



BANCO DE MÉXICO

[www.banxico.org.mx](http://www.banxico.org.mx)